

Réussir son entretien d'embauche

Le but d'un entretien d'embauche est de décrocher un deuxième entretien (ou parfois, directement un poste !). Si tu es convié à un entretien, il est presque certain que l'employeur potentiel aura vu ton CV. Tu peux donc en déduire que tes aptitudes et ton expérience correspondent dans une large mesure à celles que la fonction exige. L'entretien d'embauche t'offre la possibilité de véritablement vendre ta personnalité et de convaincre l'employeur que tu es fait pour cette fonction...

BIEN SE PREPARER

Aller à un entretien d'embauche sans se préparer, c'est courir à la catastrophe ! Quelques jours avant l'entretien, rassemble les informations que tu as obtenu sur l'entreprise/la société et la fonction pour laquelle tu postules (offre d'emploi, coupures de presse, documentation sur le métier,...) et revois bien tous les écrits rédigés lors de ton premier contact avec l'employeur (ton CV, ta lettre de motivation, le courrier que tu as reçu de l'employeur,...) .

Même si tu ne peux pas deviner les questions que te posera l'employeur lors de l'entretien, sache que de nombreuses questions reviennent souvent dans chaque entretien d'embauche. Tu pourras ainsi mieux réagir face à certaines questions "pièges". Surfe sur Internet, tu trouveras beaucoup de sites qui renseignent toute une série de questions classiques.



LA VEILLE DE L'ENTRETIEN

Pense à vérifier l'adresse à laquelle tu dois te rendre pour l'entretien. Si c'est un lieu que tu ne connais pas, vérifie l'itinéraire et le temps du trajet, pour éviter de te perdre, d'arriver en retard et de stresser inutilement ! Prépare tes documents : emporte toujours un CV avec toi, la convocation à l'entretien, et les documents que l'on t'a éventuellement demandé de fournir (certificat de bonne vie et mœurs, diplôme,...). Prépare également ta tenue vestimentaire, et passe une bonne nuit de sommeil !

LE JOUR DE L'ENTRETIEN

- * Sois à l'heure, la ponctualité est essentielle.
- * Soigne ton apparence : la présentation est souvent déterminante. Il n'y a pas de tenue vestimentaire idéale, elle peut être différente en fonction de l'entreprise où tu postules (par exemple, si tu postules pour un job de réassortisseur dans un supermarché, nul besoin de te présenter à l'entretien d'embauche en costume trois-pièces ou tailleur et talons aiguilles !). Évite tout de même les tenues trop excentriques ou encore des vêtements dans lesquels tu ne te sens pas à l'aise.
- * Sois confiant (mais sans exagération): Si tu as obtenu cet entretien, cela implique que ton CV et ta lettre de motivation ont plu à ton interlocuteur.
- * Sois poli, laisse le recruteur prendre l'initiative et ne l'interromps pas. Quoiqu'il arrive, reste toujours courtois et aimable, ne sois jamais arrogant.
- * Fais également attention à la communication non verbale, les recruteurs y attachent souvent beaucoup d'importance : pense à la poignée de main, qui doit être ferme mais sans excès, tiens toi bien, ne croise et décroise pas les jambes sans cesse, souris (mais évite le sourire hollywoodien permanent). Regarde toujours ton interlocuteur mais ne le fixe pas dans les yeux, ne tripote pas tes cheveux ni d'objets,...
- * Avant de partir, n'oublie pas d'évoquer la suite qui sera donnée à l'entretien (délai de décision). N'hésite pas à relancer si tu n'as pas de nouvelles passé ce délai.

Editeur responsable : Arielle Mandiaux, Infor Jeunes Mons, rue des Tuileries 7 à 7000 Mons